

MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII
 ASOCIAȚIA DOBROGEANĂ PENTRU EDUCAȚIE
 ȘCOALA POSTLICEALĂ SANITARĂ „MOAȘA DRINA” TULCEA

STR. SĂLCIILOR NR. 8, TEL: 0240519175, email: scoalapostlicealatulcea@gmail.com



NR. 456 / 8.10.2025

Aprobat în CP din data de 20.10.2025

Aprobat în CA din data de 20.10.2025

TEMATICA ȘI GRAFICUL ȘEDINTELOR CONSILIULUI PROFESORAL
 ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026

DIRECTOR,
 DR. JIPA MIHAI-CRISTIAN



Nr. crt.	TEMATICA	RESPONSABILI	TERMEN	RESURSE	INDICATORI DE REALIZARE / EVALUARE
1.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Informarea privind pregătirea unității școlare în vederea desfășurării în bune condiții a activităților; instructiv-educative - Structura anului școlar 2025-2026; ▪ Constituirea colectivelor de lucru, atribuirea dirigienților; ▪ Alegerea membrilor Consiliului de Administrație, CEAC; ▪ Propunerea coordonatorului pentru programe și proiecte educative școlare și extrașcolare; ▪ Avizarea orarului unității școlare și a graficului IP din săptămână și comasată; ▪ Validarea dirigienților; ▪ Avizarea comisiilor de revizuire ROF/RI; ▪ Aprobarea comisiilor permanente și fixarea responsabilităților; ▪ Validarea Fișelor de autoevaluare ale personalului didactic și didactic auxiliar în baza carora se stabilesc calificativele anuale; ▪ Aprobarea comisiilor temporare de lucru; ▪ Dezbateri și avizare ROF/RI; ▪ Validarea Consiliului profesoral; ▪ Avizarea Codului de etică - Școala Postliceală Sanitară „Moașa Drina” Tulcea –TL ; ▪ Numirea secretarului Consiliului profesoral; <p><i>Probleme curente</i></p>	Director	Septembrie 2025	ROFUIP Fișele postului și fișele de Evaluare 2025-2026	<ul style="list-style-type: none"> -Efective clase/nr. elevi; -Avizarea orarului, a GRAFICULUI INSTRUIRII PRACTICE PS și PC; -Componenta CA; -Componenta CEAC; -Comisii permanente și temporare; - ROF/RI – avizat; -Numire dirigenți; -Validare fișe de evaluare; -Numire secretar; -Componenta CP; -Numire secretar CP; -Numire coordonator PPESE;

2.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aprobarea graficului / tematicii Consiliului Profesorial pentru anul școlar 2025- 2026; ▪ Dezbateri și avizare a Planului managerial al unității școlare 2025-2026; ▪ Dezbaterea, avizarea și propunerea de aprobare în CA a PAS-ului 2023-2026 – revizuire 2025; ▪ Avizarea PLANURILOR MANAGERIALE – GRAFICE DE ACTIVITATE - comisii permanente - 2025 – 2026; ▪ „Școala altfel” - Discutarea și stabilirea perioadei; <p><i>Probleme curente</i></p>	<p>Director Comisia CEAC</p> <p>Comisia de întocmire PAS</p> <p>Resp. comisii permanente</p> <p>Coord. PPESE</p>	<p>Octombrie 2025</p>	<p>Repere metodologice de întocmire ME, Repere metodologice de întocmire CNDIPT, PRAI, PLAI, CDLPS</p>	<p>- Tematica/graficul CP; -Planul managerial al unității școlare 2025-2026; -Planul de îmbunătățire CEAC - 2025-2026; - Codul de etică- avizat; -programe manageriale – comisii permanente; -Stabilire perioadă-SA 2025- 2026;</p>
3.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Avizarea Proiectului planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027; ▪ Prezentarea Metodologiei / Graficului, calendarul pentru examenul de certificare a calificării profesionale a absolvenților învățământului postliceal - NS; ▪ Raport de analiza disciplinară, absenteism; ▪ Analiza modului de completare a documentelor școlare; <p><i>Probleme curente</i></p>	<p>Director Secretar</p>	<p>Decembrie 2025</p>	<p>Cataloge școlare Metodologie examen Ordin calendar examene</p>	<p>-Documente școlare -Raport -disciplina, absenteism -PV-prelucrare metodologii</p>
4.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Discutarea proiectului de încadrare pentru anul școlar 2026-2027; <p><i>Probleme curente</i></p>	<p>Director</p>	<p>Ianuarie 2026</p>	<p>Metodologia de mobilitate Metodologie plan</p>	<p>-Proiectul de încadrare -Proiect plan școlarizare</p>
5.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Discutarea și validarea situației la învățatura pentru modulele încheiate conform planului de învățământ; ▪ Analiza activității Comisiilor de monitorizare a notării ritmice și a frecvenței elevilor, propuneri de măsuri corective; ▪ Stabilirea activităților pentru săptămâna “Școala altfel”; <p><i>Probleme curente</i></p>	<p>Director Cadre didactice</p>	<p>Februarie 2026</p>	<p>ROFUJP</p>	<p>- Situații statistice, cataloage școlare</p>
6.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Avizarea orarului unității școlare și a graficului IP din săptămână și comasată; ▪ Discutarea și validarea Planului de promovare a imaginii școlii; ▪ Stabilirea activităților pentru săptămâna “Școala altfel” <p><i>Probleme curente</i></p>	<p>Director Cadre didactice</p>	<p>Martie 2026</p>	<p>ROFUJP</p>	<p>-Orarul școlii</p>
7.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Încheierea și validarea situației la învățatură la sfârșitul anului școlar, calificarea AMF, BKT ▪ Probleme organizatorice – încheierea anului școlar; ▪ Popularizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2026-2027; ▪ Probleme organizatorice – desfășurare examene BKT <p><i>Probleme curente</i></p>	<p>Director</p>	<p>Iunie 2026</p>	<p>ROFUJP Metodologii specifice</p>	<p>- Situații statistice, cataloage școlare</p>
8.	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Încheierea și validarea situației la învățatură la sfârșitul anului școlar, calificarea AMG; ▪ Probleme organizatorice – încheierea anului școlar, organizare petrecere de absolvire; ▪ Probleme organizatorice – desfășurare examene AMG ▪ Completarea fișelor de evaluare a personalului didactic și didactic auxiliar în vederea validării; ▪ Pregătirea deschiderii anului școlar 2026-2027 <p><i>Probleme curente</i></p>	<p>Director Cadre didactice Membri CA</p>	<p>August 2025</p>	<p>ROFUJP Metodologii specifice</p>	<p>-Fișe de autoevaluare -Plan administrativ - Situații statistice, cataloage școlare</p>

	<i>Probleme curente</i>				
--	-------------------------	--	--	--	--

Nota- prezenta tematica se poate completa cu activitati specifice in functie de documentele spre dezbateri de ISJ Tulcea sau M.E. transmise sau de oportunitati conjuncturale. La fiecare intalnire exista si punctul Probleme curente unde sunt cuprinse activitati solicitate anterior aprobarii prezentului document.